

科學園區公會(南科)107 年 8-10 管理類教育訓練課程

課程代碼	課程名稱	日期	時間	時數	費用	
					會員	非會員
D1019	會計入門速成班	10/19(五) 10/26(五)	9:00-16:00	12	4200	5000
D1019 會計入門速成班						
課程大綱				講師簡介		
<p>一、會計程序的說明</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 收集憑證的要項。 2. 傳票編製的技巧。 3. 過帳的意義。 4. 試算表不平衡時如何抓帳。 5. 財報編製的技巧。 6. 財報的差異分析。 <p>二、一分鐘就熟練的借貸法則說明（全國獨創）。</p> <p>三、會計科目分類說明與會計科目說明書的運用解析。</p> <p>四、建立會計制度的方法與建立會計科目的演練。</p> <p>五、如何開帳與編製傳票個案演練</p> <p>六、過帳與編製試算表個案演練。</p> <p>七、編製銷貨成本表、損益表、資產負債表個案演練。</p> <p>八、如何運用財務報表的差異分析透視企業經營問題。</p> <p>◎參加對象： 會計人員、企業家夫人、中小企業經營者、企業主管、有心邁向高階經營者</p>				<p style="text-align: center;">彭信良 老師</p> <p>【學歷】 國立台北工專工業工程科 國立台灣科技大學工管系。</p> <p>【經歷】 東元電機生管員、亞力電機生管課長、建台水泥企劃專員、墩豐機械建廠經理、群英企管總經理、群力顧問總經理、成功大學顧問師班講師、中國生產力中心顧問師班講師、聯合輔導中心財務顧問師班講師、中華民國企管顧問協會高級顧問師班講師、逢甲大學企管系兼任講師，輔導海內外企業 350 家以上。</p> <p>【榮譽】 榮獲 2001 年度企業經營顧問楷模</p> <p>◎課程目標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 讓未曾學過會計的人，在特殊的教學方法下，12 小時就能學會會計記帳技巧。 2. 讓曾經學過會計，但仍不精通的會計人，從此征服了會計的恐懼，重建信心。 3. 讓所有向企業高階管理邁進的企業人，學會閱讀財務報表的功力，奠定個人成功的基石。 		

優惠方案	同公司參加單堂課程3人(含)以上，可享9折優惠
繳款方式 請自行負擔 手續費用	1. 完成報名後，為確認上課人數，課程費用請於開課七天之前繳清，繳費後，請將收據回傳，註明課程代號、學員姓名並請來電，方能確認繳費完成，報名始確定。 2. 繳款方式：即期支票、銀行匯款、ATM~ 戶名：台灣科學工業園區科學工業同業公會南部園區辦事處 銀行別：兆豐國際商業銀行-竹科竹村分行(銀行代號017) 帳號：215-10-647593 3. 已報名參加者，視為同意支付課程費用，若於開課七日前取消報名者，可全數退費；開課七日內，則須支付該課程半數費用；當日未到課者，恕不退費。
上課地點	台灣科學園區同業公會南科辦事處-台南市新市區南科三路 26 號 2 樓【202 教室】
提醒通知	本會將於開課前 5-7 天會 mail 予各單位承辦人員，未收到者請主動與本會聯絡
颱風來襲	若因颱風等天災，台南市政府，宣佈停止上班，則當日課程另擇期舉行。
交通資訊 地圖 請上網下載	一、自行開車-請至本會網站 http://www.asip.org.tw/content.php?catid=31&cid=47 下載參閱。 二、搭乘火車-「南科站」，轉搭園區免費巡回巴士至南科商場站下車，步行約5分鐘可到(假日停駛)；高鐵-「台南站」下車，再搭高鐵免費接駁車至南科(假日停駛)，步行至本會。
公會 聯絡方式	電話：06-5050322 分機 232 周小姐、分機 233 陳小姐 e-mail:csjou@asip.org.tw chchen@asip.org.tw 傳真：06-5050025 (傳真後請來電確認本會是否收到報名表) 網址：www.asip.org.tw 教育訓練-->南科-->課程簡章下載

其他經營管理課程，歡迎報名參加～

課程代碼	課程名稱	日期	時間	時數	費用	
					會員	非會員
D0808	主管簡報溝通力大躍進	8/08(三)	9:00-16:00	6	2400	2800
D0810	事務性採購作業計劃與議價技巧	8/10(五)	9:00-16:00	6	2400	2800
D0817	非財會背景主管人員應如何閱讀與分析財務報表之方法實務	8/17(五)	9:30-16:30	6	2400	2800
D0823	進出口通關實務暨主要出貨單據介紹	8/23(四)	9:30-16:30	6	2400	2800
D0824	國際專業參展行銷實務	8/24(五)	9:00-16:00	6	2400	2800
D0906	Excel 實務-精通樞紐分析	9/06(四)	9:00-16:00	6	2400	2800
D0920	大陸保稅物流、保稅加工及一帶一路物流操作實務	9/20(四)	9:00-16:00	6	2400	2800
D0921	生產管理核心課程--如何成為一位精明的生管大將	9/21(四)	9:00-16:00	6	2400	2800
D1011	年度計劃與預算編製控管實務	10/11(四)	9:30-16:30	6	2400	2800
D1022	工程採購管理與實務解析	10/22(一)	9:00-16:00	6	2400	2800

TO：教育訓練組 周小姐或陳小姐 Fax:06-5050025 傳真後請來電確認本會是否收到報名表

電話：06-5050322 分機 232、233 mail:csjou@asip.org.tw chchen@asip.org.tw

科學園區公會(南科)107年經營管理類教育訓練課程 報名表

姓名	性別	部門/職務	參加課程代碼	聯絡電話	E-mail

公司抬頭：會員 非會員
(若開立個人發票，免填寫)

統一編號： (若開立個人發票，免填寫)

通訊地址： (配合郵局五碼作業，請協助填寫)

承辦人：電話/分機： 傳真：
承辦人 E-mail：

*報名費用繳款方式(請自付手續費用)：

1. 完成報名後，為確認上課人數，課程費用請於開課七天之前繳清，繳費後，請將**收據**回傳，註明課程代號、學員姓名並請來電，方能確認繳費完成，報名始確定。
 2. **繳款方式**：即期支票、銀行匯款、ATM~
戶名：[台灣科學工業園區科學工業同業公會南部園區辦事處](#)
銀行別：[兆豐國際商業銀行-竹科竹村分行\(銀行代號017\)](#)
帳號：[215-10-647593](#)
 3. 已報名參加者，視為同意支付課程費用，若於開課七日前取消報名者，可全數退費；開課七日內，則須支付該課程半數費用；當日未到課者，恕不退費。
 4. 本會將於課前5-7天會mail予各單位承辦人員，未收到者請主動與本會聯絡。
- *若因颱風等天災，台南市政府，宣佈停止上班，則當日課程另擇期舉行。